



Requisitos, criterios y condiciones de programación, desarrollo, gestión administrativa y económica de las actuaciones cuya responsabilidad queda asignada al Secretariado de Formación y Evaluación (SFE) dentro de la línea de actuación 2.1.3 del III Plan Propio de Docencia

Respecto de las actuaciones que desde el SFE de la Universidad de Sevilla se pudieran programar y ejecutar durante el ejercicio 2019, según lo previsto en la línea 2.1.3 de Actuaciones Encaminadas a la Adquisición y Acreditación de Competencias Lingüísticas del III Plan Propio de Docencia (Acuerdo 4.1/CG 21-12-16), serán de aplicación los siguientes principios generales de actuación:

Primero: Las acciones programadas dentro de la citada línea lo serán en colaboración con el Vicerrectorado de Internacionalización y conforme a las directrices y acuerdos emanados de la Comisión de Política Lingüística de la Universidad de Sevilla. Entre las mismas se encuentran actividades formativas destinadas al mantenimiento y/o perfeccionamiento de conocimientos idiomáticos y aquellas otras cuyo objetivo es la preparación para la obtención de acreditación idiomática oficial de nivel C1 de inglés.

Segundo: Con carácter general, la información relativa a las diferentes acciones formativas que se oferten -tipología, formas de preinscripción, selección de participantes, criterios de prelación, etc.- puede consultarse en la web del SFE: https://sfep.us.es/wsfe/sfep/tipos_formacion.html si bien, y en todo caso, las que tengan por objeto la preparación para la obtención de acreditación idiomática oficial irán exclusivamente destinadas al personal docente y/o investigador vinculado contractualmente con la Universidad de Sevilla, incluyendo al personal de apoyo a la investigación.

Tercero: Todas las acciones formativas se desarrollarán dentro del ejercicio 2019, debiendo estar finalizadas antes del 30 de noviembre. Dicho plazo podrá ampliarse hasta el 31 de diciembre en el caso los cursos destinados a la acreditación oficial idiomática.

Cuarto: El acceso y la solicitud de participación en las diferentes acciones formativas -excluidas aquellas que se deriven de convocatorias públicas- se realizará a través de la plataforma [AFOROS](#), localizada en la web del SFE.

Quinto: Con carácter general, para el desarrollo de cualquiera de las acciones formativas programadas, será necesaria la inscripción de un mínimo de 15 participantes, procediéndose a su cancelación en caso de no alcanzarse dicho mínimo. No obstante, en supuestos excepcionales y en atención a circunstancias especiales debidamente acreditadas, el SFE podrá autorizar la celebración de determinadas actividades formativas que cuenten con un número inferior de personas inscritas.

Sexto: Por cada acción formativa y cuando así proceda, el SFE emitirá documentos nominativos que hagan constar la participación de cada persona en la misma, ya sea como alumno/a o como formador/a. Para ello, con carácter general, deberá quedar acreditada de manera fehaciente la participación en, al menos, el 80% de las horas presenciales programadas en la acción formativa, y, si lo hubiera, la superación de cualquier otro criterio de evaluación establecido en la programación de la misma. Con carácter general, en los casos en que, debido a la programación de la acción formativa o a la actuación de los participantes en la misma, fuera necesaria la consideración de decimales, el criterio del 80% se aplicará ajustando el redondeo de los valores resultantes al entero más cercano. Excepcionalmente y por motivos de programación o, en general, por circunstancias debidamente justificadas que así lo aconsejasen, el SFE podrá modificar dicho porcentaje tanto al alza como a la baja.

Séptimo: El **SFE**, en las condiciones que oportunamente se determinen y que serán debidamente publicitadas para su general conocimiento a través de la plataforma AFOROS, desarrollará en el ejercicio 2019 la primera parte de cursos encaminados a la preparación para la obtención de acreditaciones de competencias lingüísticas en el nivel C1 de inglés.

La continuación o prolongación de esta primera parte se desarrollará a partir de los resultados de una convocatoria cuyas bases se publicarán durante el ejercicio 2019. Esta convocatoria planteará varios plazos de concurrencia para que quien cumpla los requisitos que oportunamente se establezcan, pueda, además de participar en el curso de consolidación para la preparación de cara a la acreditación oficial del nivel C1 de inglés, obtener una ayuda económica de hasta el 50% de las tasas correspondientes a los derechos de examen de Trinity College London.

Octavo: En lo referente a la designación o nombramiento de los/as formadores/as de todas las acciones programadas por el **SFE**, se estará a lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas y a lo previsto en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

Noveno: Para el caso de formadores no vinculados a la Administración Pública, la participación como tales en las acciones formativas programadas será incompatible con la percepción de retribuciones periódicas con cargo a la misma.

Décimo: En las acciones formativas que lleven aparejado el pago de honorarios de formación, los/as formadores/as percibirán las cuantías resultantes de la aplicación de las tarifas del **SFE**.

Para el ejercicio 2019 y en la línea de acción referida al inicio de este documento, dichas tarifas se fijan en 50,00 euros por cada hora presencial de impartición de la formación efectivamente desarrollada, salvo para las actividades encaminadas a la preparación para la obtención de acreditación idiomática oficial de nivel C1 de inglés que será de 55,00 euros.

Estas cuantías, se entenderán que sufragan también el coste inherente a la dedicación, que de forma no presencial, el formador/a destinase a la preparación de la acción formativa, siéndole de aplicación, en todo caso, los impuestos que legal y reglamentariamente le correspondan en el momento del abono.

Undécimo: Con carácter excepcional y por motivos justificados que deberán ser debidamente acreditados, las citadas tarifas podrán sufrir variaciones según criterio del **SFE**, siempre con sujeción y en el marco de las disponibilidades presupuestarias existentes.

Duodécimo: El trámite de pago de honorarios y otros gastos inherentes a la formación será gestionado por el **SFE** una vez haya sido entregada la documentación correspondiente a la finalización de la actividad desarrollada. Excepcionalmente el **SFE** podrá autorizar, con la periodicidad que considere oportuna, la liquidación de pagos parciales conforme a la efectiva impartición de las horas presenciales de formación.

A estos efectos se solicitará a los interesados cuanta información y/o documentación complementaria sea necesaria para cumplir con las normas presupuestarias y de gestión del gasto dictadas por el Área de Gestión Económica y el Servicio de Intervención de la Universidad de Sevilla.



III Plan Propio de Docencia

Decimotercero: De ser necesario, el **SFE** se encargará de tramitar con la/s agencia/s de viajes que tengan suscrito acuerdo marco con la Universidad de Sevilla, la gestión del desplazamiento y/o alojamiento de los formadores cuya cobertura de gastos hubiese sido previamente autorizada.

Decimocuarto: Con carácter general, el **SFE** no se hará cargo en ningún caso de cubrir otros gastos de carácter complementario tales como: copias, impresiones, materiales de apoyo a la formación, libros, manuales de los que hagan uso los/as formadores/as o los participantes en las distintas actividades, etc.

Decimoquinto: El gasto asociado al desarrollo de las acciones formativas programadas se sufragará con cargo a los fondos disponibles en la orgánica 18.60.55 del III Plan Propio de Docencia.

Para facilitar la gestión operativa de los fondos que se consignen a estos efectos, se traspasarán y/o transferirán los importes que correspondan a la orgánica 18.60.48 del capítulo II del presupuesto de gastos del **SFE** y, en su caso, a la orgánica que se habilite en el capítulo IV (Becas y Ayudas) del presupuesto de gastos del **SFE**.