



Señalar la convocatoria general donde se integran las bases específicas.

1.1. Análisis de los títulos oficiales y simplificación y mejora de los Sistemas de Garantía de Calidad.

1.2. Ayudas a Centros y Departamentos para la coordinación de actuaciones encaminadas a la mejora integral de los títulos.

2.1. Apoyo a la internacionalización de las titulaciones

2.2. Acciones encaminadas a la movilidad de profesores, alumnos y PAS en los títulos oficiales

3.1. Puesta en marcha del Plan integral para un profesorado excelente

3.2. Apoyo al sistema de evaluación docente del profesorado

4.1. Ayudas para la mejora de las prácticas, el emprendimiento y la empleabilidad de los estudiantes

4.2. Ayudas para el desarrollo de competencias lingüísticas

4.3. Puesta en marcha del Plan de Participación estudiantil

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA		
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>	Página	1/9





## Título

### Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos (Curso Académico 2020/21)

#### 1. Introducción general de la Convocatoria/Acción (1.2).

- **Objeto**

Esta acción pretende coordinar, en una convocatoria única, las distintas actuaciones que se gestionan a nivel de Centro y Departamento y que tienen como finalidad apoyar y mejorar la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

- **Actuaciones que integra (ver la tabla del III PPD) y previsión del calendario en el que se publicarán**

1.2.1. Dotación y mejora de recursos para la docencia (actividades docentes planificadas y recursos audiovisuales)

1.2.2. Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos

1.2.3. Apoyo a la coordinación e innovación docente y a los planes de orientación académica y profesional

1.2.4. Apoyo a la actividad formativa del Doctorado

#### 2. Bases 1.2.2. Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos (Curso Académico 2020/21)

- **Objeto de la convocatoria**

Esta convocatoria corresponde a la actuación programada 1.2.2 del III Plan Propio de Docencia de la Universidad de Sevilla (acuerdo 4.1/CG 21-12-16) y pretende contribuir a la consecución de la Acción 1.2. “Ayuda a Centros y Departamentos para la coordinación de actuaciones encaminadas a la mejora integral de los títulos”.

La especialización, la ampliación de contenidos y líneas de investigación, así como su imbricación con la práctica profesional, se han convertido en un factor clave para la mejora de la calidad de los procesos formativos. Son innumerables las ventajas que las enseñanzas de posgrado experimentan con la participación de especialistas y personas de reconocido prestigio en las áreas implicadas. Por este motivo, se pretende dar continuidad a la posibilidad de la colaboración externa fundamentalmente en las enseñanzas de posgrado (Máster), tratando de ofrecer la garantía de planificar anualmente la participación de estos especialistas en el curso académico y simplificando los procesos de gestión a través de su vinculación a los Centros y Departamentos.

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	2/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



Esta convocatoria corresponde a las actuaciones de Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos del curso académico 2020/2021 (de noviembre de 2020 a junio de 2021).

- **Destinatarios y requisitos**

Estas ayudas irán destinadas a sufragar los gastos originados por la colaboración docente temporal de profesores, investigadores o profesionales<sup>1</sup> de reconocido prestigio (especialmente internacional) que serán considerados como “Colaboradores docentes Invitados”.

Las ayudas se distribuirán en dos componentes:

1. **Regulado:** Atendiendo a Titulaciones con características habilitantes, para los que la normativa reguladora obligue a disponer de un personal externo que deba participar en los mismos. También se incluyen los Títulos sujetos a Convenios Específicos entre la Universidad de Sevilla y Administraciones Públicas en donde aparezca explícitamente dicha colaboración.
2. **Oportunidad:** Másteres (habilitantes y no habilitantes) donde se pueda incorporar con carácter puntual, personal preferentemente internacional de prestigio reconocido, a las enseñanzas impartidas en los mismos. En este segundo grupo se podrán incluir excepcionalmente los Grados universitarios. Quedando excluida la participación en los Programas de Doctorado.

En el caso del componente de Oportunidad será necesaria para su participación, tener al menos 7 estudiantes de nuevo ingreso en el título matriculados en el curso 2020/21.

Se sufragarán gastos correspondientes a desplazamientos, estancias, manutención y colaboración docente (50 euros por hora de docencia y/o 200 euros por conferencia con un máximo de 2 conferencias por título, apertura y/o cierre,) de colaboradores invitados que vayan a ejercer su función durante el curso académico 2020/2021 (de noviembre de 2020 a junio de 2021).

Con carácter general, las ayudas para colaboraciones temporales tendrán una duración mínima de cinco horas y máximo de diez horas de docencia para cada asignatura (incluyendo posibles conferencias). Se tratará, en todo caso, de asignaturas con docencia presencial, quedando excluidas aquellas de tipo prácticas externas o trabajos fin de estudios. No obstante lo anterior, dadas la situación sanitaria actual, también será

<sup>1</sup> El personal no docente de la Universidad de Sevilla con cualificación profesional adecuada, podrá prestar colaboraciones docentes siempre que se solicite con carácter previo la compatibilidad al área de Recursos Humanos de la Universidad y en todo caso, dicha actividad debe prestarse fuera de su jornada de trabajo y siempre que no impida o menoscabe el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometa su imparcialidad o competencia, con la percepción económica que corresponda dentro de los límites retributivos establecidos en la normativa legal vigente en esta materia (art. 7 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas).

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	3/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



admisible la colaboración mediante impartición de horas de clases no presenciales. En estos casos, solo se sufragará el coste de las horas de docencia.

Las ayudas solicitadas deberán ser coherentes con la duración temporal de la colaboración y las horas de docencia/conferencias autorizadas, siempre teniendo en cuenta las limitaciones de desplazamiento por el COVID-19, que resulten de aplicación.

Las horas de docencia a impartir por el beneficiario formarán parte del programa académico del título correspondiente y será objeto de certificación en los términos que se acuerden en la normativa de aplicación.

Las colaboraciones docentes autorizadas (horas de docencia) deberán reflejarse en los Planes de Asignación de Profesorado (PAP) de los Departamentos responsables de las asignaturas correspondientes. A tal efecto, se solicitará a los Departamentos la cumplimentación del formulario oficial para la inclusión de colaboradores externos en su PAP.

- **Presentación de solicitudes**

En el componente de Oportunidad, estas ayudas habrán de ser solicitadas por el Centro responsable del título objeto de la colaboración externa o por el Coordinador/a del título en cuestión. En cualquier caso, deberán contar con el visto bueno del Decano(a)/Director(a) del Centro al que esté adscrito el título y debiendo informarse al Director/a del Departamento responsable de las asignaturas en cuestión, en cuyo PAP deberá constar la colaboración prestada, en su caso.

Dado que las ayudas que se concedan para el curso académico 2020/21 afectarán a dos ejercicios económicos, atendiendo al periodo previsto para las colaboraciones se han habilitado dos formularios que habrán de cumplimentarse por separado:

**1. Para colaboraciones que se vayan a prestar en el último trimestre del año 2020:** Se deberá cumplimentar un formulario por titulación, incluyendo todas las solicitudes de ayuda para colaboraciones previstas durante los dos últimos meses del año 2020 y deberán tramitarse respetando **las fechas** límite que se establezcan para el **cierre del ejercicio económico 2020**. (Ver calendario del cierre del ejercicio económico).

En ningún caso se admitirán incorporaciones de las ayudas concedidas para ejecutar en el año 2020 al año 2021.

**2. Para colaboraciones que se vayan a prestar en el primer semestre del año 2021:** Se deberá cumplimentar un único formulario por titulación, incluyendo todas las solicitudes de ayuda para colaboraciones previstas durante el primer semestre de 2021. Las colaboraciones que conlleven **pagos al exterior**, dada la complejidad de su tramitación en el último trimestre del ejercicio económico, deberán ser solicitadas preferentemente para el primer semestre de 2021.

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	4/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



No será necesario adjuntar los currícula de los Colaboradores invitados, aunque la solicitud se acompañará de una memoria académica, donde se justificará la necesidad o conveniencia de la colaboración propuesta y la idoneidad de cada colaborador propuesto. Igualmente, en la solicitud se aportará una propuesta razonada de los gastos que se ocasionarán, en su caso.

Las solicitudes se deberán cumplimentar de forma on-line y serán tramitadas telemáticamente a través de la página web <https://planpropio.us.es/> dentro de los plazos establecidos.

Los pasos a seguir serán los siguientes:

Una vez cumplimentada la solicitud, deberá ser presentada, junto con la documentación requerida, en el Registro de la Universidad de Sevilla a través de alguna de las formas siguientes:

- De forma telemática (requiere certificado digital de la FNMT), a través del procedimiento “Presentación de instancias y solicitudes. Modelo genérico” disponible en la Sede Electrónica de la Universidad de Sevilla. En este caso, en el apartado SOLICITA de la Instancia genérica se debe incluir, de manera expresa, el siguiente texto: “Que se le admita el formulario de participación en la convocatoria Bases 1.2.2. Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos (Curso Académico 2020/21) y resto de documentos que se adjuntan, declarando bajo su responsabilidad que son ciertos todos los datos y declaraciones que se incorporan en los mismos”.
- De forma presencial en el Registro General de la Universidad (Rectorado, C/ San Fernando, nº4), en el Registro General Auxiliar de la Universidad de Sevilla (Pabellón de Brasil, Paseo de las Delicias, s/n), o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En caso de optarse por su presentación de forma presencial en el Registro General, de conformidad con las instrucciones recibidas, el acceso a las Oficinas de Asistencia en Materia de Registros -situadas en el Edificio del Rectorado y del Pabellón de Brasil-, se realizará previa solicitud de cita, que podrá obtenerse a través del siguiente enlace: <https://institucional.us.es/cprevias/index.php?ce=907>. La información sobre el procedimiento a seguir para dicha solicitud de cita previa y los requisitos que deben cumplir los miembros de la comunidad universitaria y las personas que deseen dirigir documentación a la Universidad de Sevilla puede ampliarse en el siguiente enlace: <https://institucional.us.es/vrelinstitu/sites/default/files/PROCEDIMIENTO%20Y%20REQUISITOS%20CITA%20REGISTRO.pdf>

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	5/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



Plazo de presentación de solicitudes: desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria **hasta el 13 de octubre de 2020 (ambos inclusive)**.

• **Criterios de selección, resolución y calendario de ejecución**

La Comisión para la resolución quedará integrada por los siguientes miembros:

- Vicerrectora de Ordenación Académica (Presidenta)
- Vicerrector de Profesorado
- Director del Secretariado de Planificación Académica
- Director del Secretariado de Análisis Académico de Plantillas
- Director Técnico del Área de Ordenación Académica

La Comisión evaluará las propuestas presentadas de acuerdo a los siguientes criterios:

- Méritos académicos o profesionales del profesor invitado.
- Prestigio internacional del profesor invitado.
- Valor añadido que la actividad formativa aporta al título, especialmente en el fortalecimiento de la proyección internacional de la oferta académica.
- Número de estudiantes matriculados en la asignatura seleccionada.
- Entrega de la memoria económica en los plazos previstos, así como el reintegro de las cantidades no empleadas, en su caso.

El calendario de resolución y ejecución de las solicitudes será el establecido en las “Normas Generales de Gestión de las Acciones del III Plan Propio de Docencia” .

La Comisión evaluadora valorará la posibilidad de dictar resoluciones separadas para el último trimestre de 2020 y el primer semestre de 2021, respetando las Normas generales indicadas anteriormente.

De la resolución será informada la Comisión Académica del Consejo de Gobierno de la Universidad de Sevilla.

• **Obligaciones de los beneficiarios**

Corresponde a los Centros responsables de los títulos que resulten beneficiarios la gestión de las ayudas concedidas de acuerdo con las Normas de gestión del gasto de la Universidad de Sevilla, las Normas de ejecución del presupuesto de cada ejercicio, las Normas del cierre del ejercicio presupuestario (Resolución Gerencial) y los requisitos previstos en esta convocatoria.

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	6/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



En concreto todos los gastos deberán ser realizados, tramitados y justificados en el ejercicio económico para el que se adjudica la ayuda. En ningún caso se realizará la incorporación de los remanentes de crédito existentes a 31 de diciembre, sin excepciones.

Las cuantías para los gastos autorizados que no hayan sido gestionados ni justificados, según recoge esta convocatoria, deberán ser reintegradas a la orgánica de origen.

Asimismo, se deberá elaborar una memoria económica final justificativa de los gastos realizados y presentarla, según se especifica en el apartado “Memoria económica” de esta convocatoria.

Los colaboradores externos, por su parte estarán obligados a impartir las horas de docencia y/o conferencias objeto de la ayuda y a aportar la documentación justificativa de los gastos ocasionados por su desplazamiento, en su caso, en el plazo máximo de un mes desde la colaboración efectiva, siempre teniendo en cuenta las limitaciones de desplazamiento por el COVID-19, que resulten de aplicación.

• **Dotación**

La Universidad de Sevilla, en la aplicación presupuestaria del III Plan Propio de Docencia 18.60.55 - 422 - 2 dispone para el ejercicio 2020 de crédito para la financiación de la ayuda *Apoyo a la calidad de las enseñanzas de posgrado a través de la participación de colaboradores docentes externos*, por una dotación máxima hasta 110.000 € para traspasar/transferir la cantidad que resulte en la adjudicación de la ayuda a las orgánicas de los Centros beneficiarios.

Y para el ejercicio 2021, desde la orgánica que continuará las acciones de docencia, 18.60.55 se va a efectuar una Reserva de Crédito por el importe máximo hasta 196.000 €, para atender las adjudicaciones que deban ejecutarse en el primer semestre de 2021.

En concreto se podrán solicitar ayudas para la participación de colaboradores docentes externos, integrado en los dos componentes:

1. Regulado: consistente en una concesión automática que se incorporará a la orgánica de los Centros.
2. Oportunidad: que podrán ser solicitadas a través de la aplicación telemática.

**Gestión económica:**

- a. Los gastos correspondientes a la ayuda concedida para el ejercicio 2020 deberán tramitarse respetando las fechas límite que se establezcan para el cierre del ejercicio económico 2020.
- b. Los gastos correspondientes a la ayuda concedida para el ejercicio 2021 deberán tramitarse con anterioridad al 30 de junio de 2021, no aceptándose gastos realizados en fecha posterior.

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	7/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		



- c. En ningún caso se admitirán incorporaciones de las ayudas concedidas para ejecutar en el año 2020 al año 2021.

• **Memoria económica**

Se establece la obligatoriedad de presentar, una memoria económica en la que se justifiquen, como se indica a continuación, los gastos realizados con la asignación concedida, incluyendo la partida correspondiente al componente *Regulado*. La presentación de esta memoria se realizará únicamente a través del formulario electrónico que se habilitará al efecto en la página web de esta convocatoria, no siendo necesario presentarla por registro.

La memoria económica estará compuesta por:

1. Las copias escaneadas de los documentos y facturas asociadas y tramitadas por los Centros, donde incluirán por cada colaborador invitado: **Copia de las Facturas de los gastos de desplazamiento, alojamiento, manutención y Nota de gastos.**<sup>2</sup>
2. La relación de operaciones realizadas en la aplicación UXXI-Económico para la tramitación de estos gastos, de manera que se muestre el listado agrupado, según la opción “*Justificantes de gasto por agrupaciones*”.

Las agrupaciones deberán denominarse respectivamente **COLABORADORES DOCENTES ÚLTIMO TRIMESTRE - 2020 y PRIMER SEMESTRE- 2021**, (Para los tramitadores de los gastos asociados a esta convocatoria: Ver el apartado 7 Agrupaciones de gasto) en <http://servicio.us.es/sorolla/manual.pdf> (UniversitasXXI. Económico Gestión descentralizada. Gastos).

**Presentación de la memoria:**

- Antes del 31 de enero de 2021 para la Memoria Económica correspondiente al ejercicio económico de 2020.
- Antes del 15 de septiembre de 2021 para la Memoria Económica correspondiente al ejercicio económico de 2021.

• **Protección de datos**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como de lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos recabados como consecuencia de la participación en la convocatoria se utilizarán para el cumplimiento de los fines a los que responde su solicitud y de acuerdo con lo establecido en el RGPD. En cualquier momento

<sup>2</sup> No es válida para la gestión del gasto, únicamente para la presentación de la memoria.

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	8/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		





### III Plan Propio de Docencia

se puede retirar el consentimiento prestado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, cancelación, transparencia en la información, supresión (derecho al olvido), limitación y/o portabilidad, ante la Delegada de Protección de Datos de la Universidad de Sevilla, sita en la C/ San Fernando, nº4 – 41004-Sevilla.

- **Publicidad**

Se deberá hacer constar la colaboración del III Plan Propio de Docencia en folletos, carteles, catálogos y cualquier documento gráfico editado al efecto, mediante el logo del III Plan Propio de Docencia (descargar en el siguiente enlace: <https://planpropio.us.es/logos-del-iii-plan-propio-de-docencia>).

- **Género gramatical**

Toda referencia en esta Convocatoria a personas, colectivos, o cargos, en género masculino, debe entenderse como género gramatical no marcado, incluyendo la referencia a hombres y mujeres.

- **Recursos**

Contra la presente resolución puede interponerse Recurso de Reposición en el plazo de un mes ante el Rector de esta Universidad, o en su caso Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, de acuerdo con lo previsto en los art. 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como lo dispuesto en el art. 45 de la Ley 29/98 de 13 de julio, de Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Sevilla, 24 de septiembre de 2020

EL RECTOR,

(D.F.) LA VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA  
(Resolución Rectoral 06-02-2017)

Fdo. Cristina Yanes Cabrera

Código Seguro De Verificación	83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==	Fecha	24/09/2020
Firmado Por	CRISTINA MARIA YANES CABRERA	Página	9/9
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==">https://pfirma.us.es/verifirma/code/83Xw+kSuoPwMlawozwyp9Q==</a>		

